



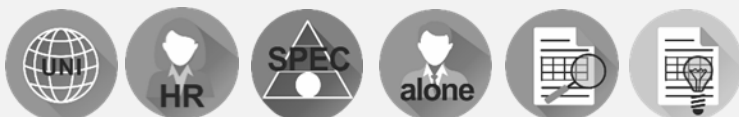
Tvoříme Cesty k Cílům

## ASSESSMENT STORE PRACOVNÍ LISTY PRO ASSESSMENT CENTRA

### MODELOVÁ SITUACE: INDIVIDUÁLNÍ ŘEŠENÍ – „PROCESNÍ MAPA“

Účastníci mají k dispozici procesní mapu, která zobrazuje stávající proces plánování a realizace interních školení pro zaměstnance modelové firmy. Úkolem účastníků je samostatně analyzovat daný proces, odhalit nejméně dvě neefektivní místa procesu a navrhnout možná zlepšení. Mají také za úkol popsat další problémy, které mohou ze stávajícího procesu dále vyplývat. Individuální práce probíhá samostatně a v písemné formě. V další části budou svůj návrh individuálně prezentovat hodnotitelům, kteří se ocitnou v rolích sparing-partnerů – HR manažera a kolegy z týmu. Sparing-partneři budou v rámci prezentace po účastníkovi žádat konkrétní návrhy, pojmenování přínosů a dopadů do praxe včetně možných rizik, stanovení dalších kroků apod.

#### TYP MODELOVÉ SITUACE



## Obsah setu:

- informace k modelové situaci
- instrukce pro modelovou situaci
- zadání pro sparing-partnery
- vzorové řešení
- hodnotící arch
- zadání pro účastníky

**Tento materiál je duševním vlastnictvím** společnosti TCC s.r.o. Zakoupením tohoto materiálu propůjčuje společnost TCC s.r.o. kupujícímu právo používat jej v rámci své organizace, výslovně uvedené v objednávce. Kupující nemá právo s tímto materiálem nakládat mimo tuto organizaci či poskytovat jej a šířit dál. Kupující má právo dílo rozmnožovat, ovšem pouze a jedině pro vlastní interní potřebu. Kupující je povinen chránit a dodržovat autorská práva společnosti TCC s.r.o. a zodpovídá za dodržování tohoto práva svými zaměstnanci a dalšími subjekty, jejichž seznámení s obsahem je nezbytné pro jeho účelné užívání.

## **INFORMACE K MODELOVÉ SITUACI**

Název modelové situace: **Individuální řešení – „Procesní mapa“**

Využití pro pozice:

- **specialisté procesního řízení, specialisté / konzultanti HR, produktoví manažeři**

Zaměření modelové situace: **procesní myšlení, analytické uvažování, logické myšlení, vnímání souvislostí, komunikační dovednosti, prezentační schopnosti, přesvědčivost, zvládání námitek, argumentace**

**V rámci prezentace návrhu řešení můžete hodnotit, zda účastník:**

- dokáže identifikovat slabá místa procesu,
- je schopen uvažovat o efektivitě procesu,
- sděluje informace přehledně a srozumitelně
- dokáže zaujmout a přesvědčit
- pohotově zvládá námítky
- používá logickou a přesvědčivou argumentaci

Časová náročnost modelové situace:

- **5 minut zadání situace**
- **20 minut individuální řešení**
- **5 minut prezentace návrhu řešení**

Doporučený počet hodnotitelů: **2 hodnotitelé v rolích sparing-partnerů** (při prezentaci návrhu řešení)

## UKCE PRO MODELOVOU SITUACI

Ujistěte se, že budou samostatně řešit úlohu, která spočívá v analýze procesu interního vzdělávání a v návrhu řešení toho, jak stávající proces zefektivnit. Sdělte jim, že samostatnou práci budou provádět v malých skupinách a jejich řešení budou zapisovat do záznamového archu, kde se mají vyjádřit k daným bodům. Uvědomte je, že jejich řešení budou svůj návrh řešení prezentovat hodnotitelům.

Ujistěte se, že mají dostatečný prostor pro individuální práci (čas 20 minut) a pro prezentaci (čas 5 minut). Účastníky informujte, že jejich individuální práce měli věnovat přípravě na prezentaci svého návrhu řešení.

Ujistěte se, že mají k dispozici následující podklady:

1. Úloha

Ujistěte se, že účastníci veškeré materiály i své poznámky k dispozici. Upozorněte účastníky, že na konci AC si veškeré materiály vyberete zpět.

NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC

## NÍ PRO SPARING-PARTNERY

### PRESENTACE INDIVIDUÁLNÍHO NÁVRHU ŘEŠENÍ

manažera HR a kolegy z týmu (zabývá se problematikou interních procesů).

ná schůzka s účastníkem, který Vám oběma bude prezentovat své návrhy řešení.

dou dostatečně přínosné a konkrétní. Zajímat Vás bude zejména:

ativních míst procesu,

ní,

ky,

vní má jako smysluplné a přínosné pro praxi. Díky svému

rovně velmi vytížený, jedinou motivací pro účast

nost.

NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC

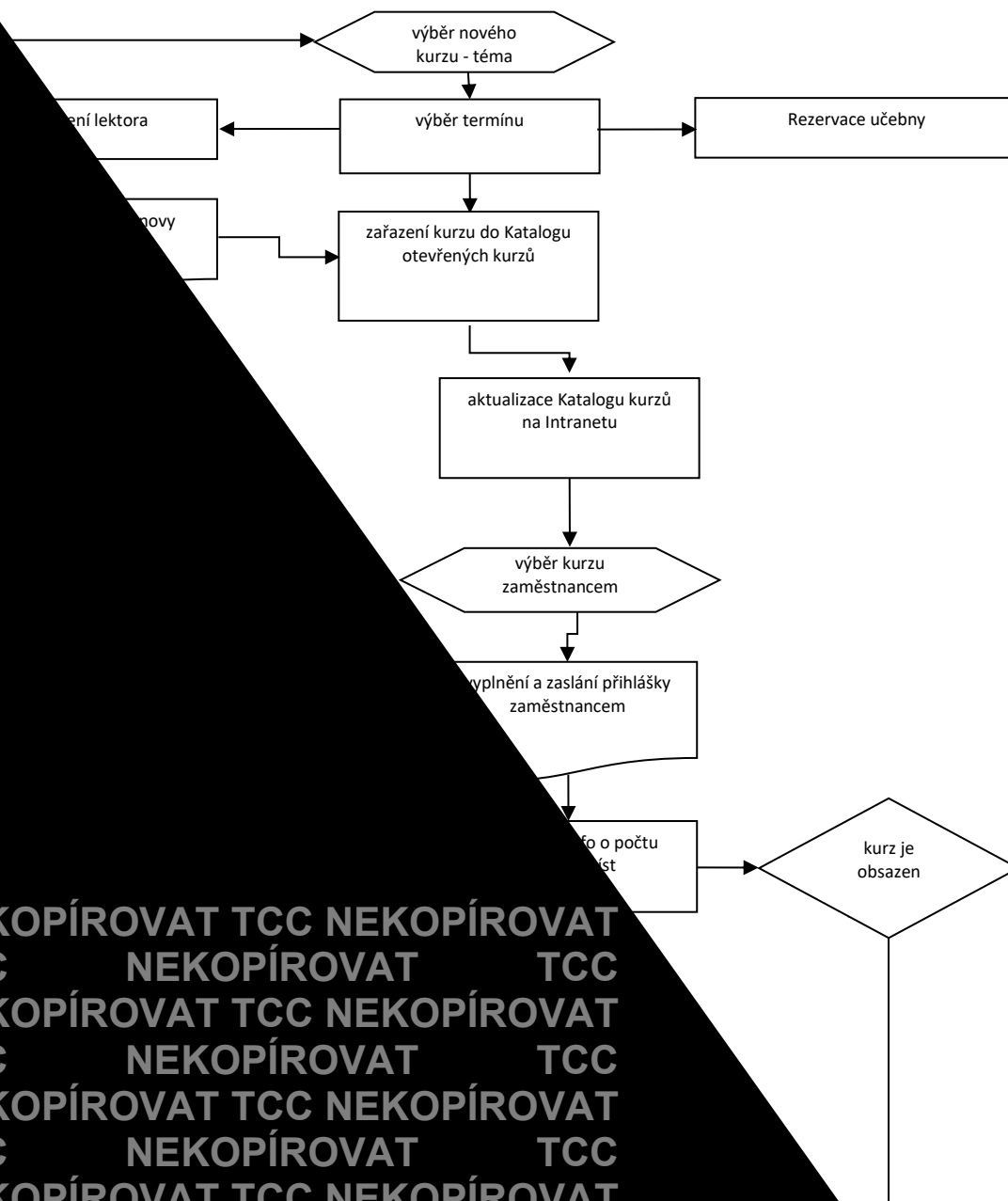
; kolega z týmu

úspěšnosti

tokou

lega

## OVÉ ŘEŠENÍ



NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC

ávru  
ané

## NOTICÍ ARCH

ŘEŠENÍ:

JMÉNO ÚČASTNÍKA:

POZICE / DATUM AC:

INDIVIDUÁLNÍHO ŘEŠENÍ A PREZENTACE:

Informacemi: schopnost analyzovat podstatné a klíčové informace

Ústmi: schopnost propojovat informace a nalézat optimální řešení

Úst: schopnost navrhnout reálná a realizovatelná řešení

Námitkami: pohotově zvládá námítky, využívá logické a přesvědčivé argumenty

Úst: schopnost přimnout a přesvědčit, komunikuje jasně, volí vhodný styl komunikace

NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC

?!

úspěchy, rizika, co se nepodařilo

## PRO ÚČASTNÍKY

Individuální práci:

Individuální řešení:

### PROBLÉMOVÉ SITUACE

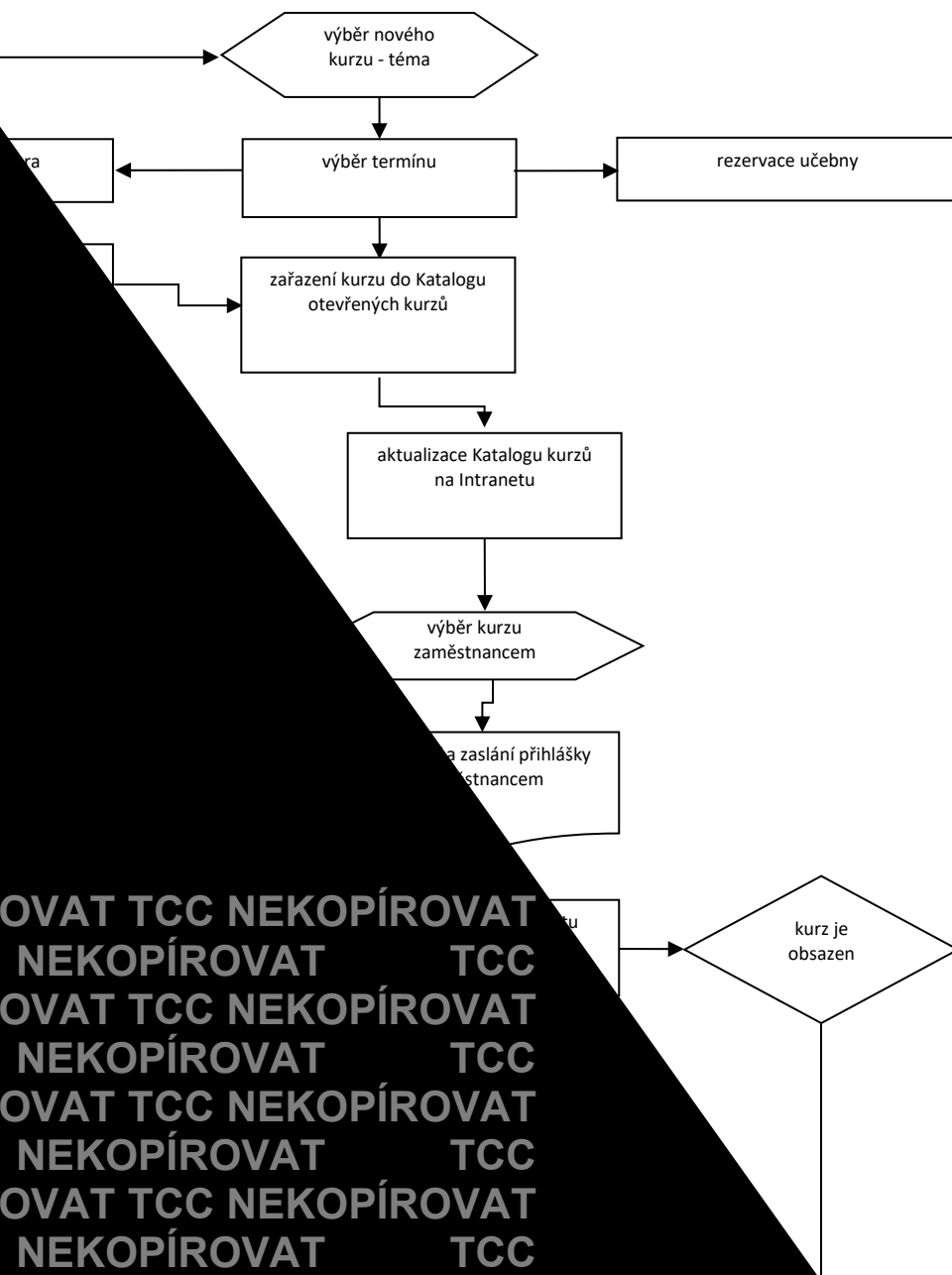
Při plánování a realizaci interních školení pro zaměstnance bylo konstatováno, že stávající situace se často stává, že zaměstnancům nevyhovuje nabídnutý termín a kurzy zůstávají nevyužity. Dalším problémem je fakt, že při nedostatečném naplnění 5 dnů před termínem se v takovém případě cítí poškozeni. Jste v pozici specialisty procesního řízení. Své řešení budete prezentovat manažerovi HR a svému kolegovi z týmu. Vaším cílem je získat podporu manažera i kolegy, který má bohaté zkušenosti a kterého chcete zapojit.

NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC



## PROCESNÍ MAPA PRO ÚČASTNÍKY

MAPA



NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC

## ŘEŠENÍ PRO ÚČASTNÍKY

### ŘEŠENÍ

je najít nejméně 2 neefektivní místa v procesu plánování a realizace interního školení.

vyplývat z procesu tak, jak je nyní nastaven.

NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC  
NEKOPÍROVAT TCC NEKOPÍROVAT  
TCC NEKOPÍROVAT TCC

# MAPA IKON MODELOVÝCH SITUACÍ



Děkujeme za využití naší modelové situace.

Více informací

o nabídce modelových situací najdete na <https://www.tcc.cz/assessment-store>.

Pokud potřebujete pomoci s výběrem, neváhejte se na nás obrátit na e-mailové adrese:

[assessmentstore@tcc.cz](mailto:assessmentstore@tcc.cz).